

## ASSOCIATIE WERKPLAATSEN SOCIAAL DOMEIN

*April 2020*

De Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein (AWSD) is een landelijk verband van Werkplaatsen Sociaal Domein die erkend zijn door het Ministerie van VWS en de VNG.

Doel van de AWSD is:

- om een gezamenlijke vertegenwoordiging te realiseren op landelijk niveau;
- om onderling kennis en ervaringen te delen;
- om op landelijk niveau kennis te bundelen en door te geven, bijvoorbeeld via gemeenschappelijke publicaties, een landelijke website en landelijke congressen;
- om samenwerking vorm te geven met landelijke kennisinstututen en andere landelijke partijen.

De AWSD draagt bij aan de kwaliteit en het verbeteren van het werken in het sociaal domein. In iedere aangesloten Werkplaats staat samenwerking tussen praktijk, onderzoek, beleid en opleidingen centraal. Gezamenlijk bevorderen de Werkplaatsen een landelijke en dynamische infrastructuur voor het ontwikkelen, delen en toepassen van kennis. Zij maken met landelijke kennispartners afspraken over de wijze waarop regionale en landelijke kennis goed met elkaar verbonden worden.

*De AWSD is als volgt georganiseerd:*

- De AWSD kent een dagelijks bestuur (het kernteam) bestaande uit een onafhankelijk voorzitter en in wisselende samenstelling minimaal drie en maximaal vijf programmaleiders (lectoren) van de Werkplaatsen Sociaal Domein.
- De AWSD kent een algemene vergadering.
- Iedere Werkplaats wijst een verantwoordelijk lector en plaatsvervangend vertegenwoordiger aan die gemandateerd zijn haar te vertegenwoordigen in de Associatie.
- De voorzitter wordt gekozen door de algemene ledenvergadering.
- Het mandaat van de voorzitter wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
- De AWSD wordt organisatorisch en communicatief ondersteund door Movisie, of een ander landelijk werkend kennisinstituut werkzaam voor het sociaal domein.
- De landelijke organisatie wordt financieel mogelijk gemaakt door het Ministerie van VWS.
- De AWSD heeft een eigen online portal waarop de activiteiten van de Associatie en de aangesloten Werkplaatsen gecommuniceerd worden.
- De AWSD kent een stakeholdersgroep waarin landelijke vertegenwoordigers van de volgende stakeholders van de Werkplaatsen participeren: kennisinstututen, praktijk, beleid (landelijk en lokaal), onderwijs en cliënten/bewoners.

*De basiskenmerken van een Werkplaats Sociaal Domein*

Hoewel iedere Werkplaats autonoom is, heeft zij een aantal kenmerken die voor alle Werkplaatsen gelden en waaraan ieder lid van de Associatie zich committeert.

1. Een Werkplaats Sociaal Domein is een samenwerkingsverband waaraan in een bepaalde regio in ieder geval de volgende stakeholders in het sociaal domein deelnemen: werkveld, gemeenten, opleidingen, onderzoeksgroepen of instellingen.
2. Samenwerkingspartners zijn nauw betrokken bij de programmering van de Werkplaatsen. Een aantal partners vervult in deze een spilfunctie (bijvoorbeeld in de vorm van een klankbordgroep of stuurgroep). Hierbij zijn in ieder geval een of meerdere gemeenten betrokken en een

of meerdere lectoraten van een hogeschool. Leidend in de programmering is een gezamenlijk opgestelde kennisagenda en het op basis daarvan invulling geven aan de 5 O's en het realiseren van lerende praktijken. De vijf O's staan voor de volgende activiteiten:

- Onderzoek en Ontwikkeling;
  - Ontsluiten van kennis;
  - Ontmoeting als middel voor delen van kennis en ervaring;
  - Opleiding: input voor initieel onderwijs en leven lang leren, aansluitend bij wat de arbeidsmarkt in het sociaal domein nodig heeft;
  - Ondersteuning van lokale ontwikkelingen en implementatie van kennis en werkwijzen.
3. De subsidie van VWS dekt een deel van de activiteiten en kosten van de Werkplaats, zoals vastgelegd in de subsidievoorwaarden van VWS.
  4. De hogeschool is penvoerder richting VWS namens het samenwerkingsverband. Zij draagt zorg voor beheer financiën en verantwoordingen van de subsidie.
  5. De hogeschool heeft als taak het samenwerkingsverband te faciliteren, d.w.z. organisatorisch en communicatief te ondersteunen.
  6. De rol van programmaleider van de Werkplaats Sociaal Domein wordt vervuld door een lector welke tevens verantwoordelijk is voor besluiten binnen de Werkplaats. Lectoraten van hogescholen die zich richten op het sociaal domein vervullen gezien hun taak (verbinden onderzoek, praktijk en wetenschap) een sleutelrol in het samenwerkingsverband.
  7. De begroting van de Werkplaats is bedoeld om de infrastructuur, faciliteiten, dienstverlening en activiteiten van de Werkplaats mogelijk te maken.
  8. Deelnemende organisaties in het samenwerkingsverband spannen zich gezamenlijk in om de infrastructuur en activiteiten van de Werkplaats mogelijk te maken.
  9. De Werkplaats heeft een beleid met betrekking tot instandhouding en versterking van het regionale netwerk.
  10. De Werkplaats heeft een beleid met betrekking tot communicatie en informatiedeling (regionaal en landelijk).
  11. De Werkplaats werkt landelijk samen met andere Werkplaatsen binnen de Associatie en met landelijke kennisinstituten op basis van binnen de AWSD afgesproken programma. Hier wordt jaarlijks een deel van de begroting voor gereserveerd.

### **Bijlage 1: Taken en verantwoordelijkheden voorzitter Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein**

De voorzitter van de Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein draagt bij aan een optimale rol en positie van de Werkplaatsen binnen de landelijke kennisinfrastructuur. De voorzitter vormt de verbindende factor tussen de Werkplaatsen en stimuleert zowel samenwerking tussen de Werkplaatsen als met landelijke partners (binnen kennisinstellingen, beleid, praktijk en onderwijs). Werkzaamheden vinden plaats in overleg en afstemming met het kernteam van Werkplaatsen, waarin roulerend drie lectoren zitting hebben.

#### **Taken:**

- Voorbereiden en voorzitten van het Landelijk Overleg van de vijftien Werkplaatsen Sociaal Domein dat 4 tot 5 x per jaar bijeenkomt.
- Voorbereiden en voorzitten van het kernteam (dagelijks bestuur van de Associatie), die 5 tot 8 x per jaar bijeenkomt.
- Voorbereiden en voorzitten van de landelijke Stakeholdersgroep Werkplaatsen Sociaal Domein.
- Vertegenwoordigen en positioneren van het Landelijk Overleg van de Associatie Werkplaatsen in landelijke overleggen met o.a. departementen, VNG, beroeps- en brancheorganisaties en landelijke kennisinstituten, al dan niet samen met programmaleiders (lectoren) van de Werkplaatsen.

#### **Verantwoordelijkheden:**

- De voorzitter is verantwoordelijk voor de voortgang en kwaliteit van het Landelijk Overleg van de Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein.
- De voorzitter motiveert mensen om samen te werken om de gemeenschappelijke doelen van de Werkplaatsen te realiseren.
- De voorzitter bewaakt de in de Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein vastgelegde afspraken en draagt eraan bij dat deze afspraken in de praktijk worden nageleefd.
- De voorzitter behartigt de belangen van de Werkplaatsen in landelijke gremia, zonder last of ruggenspraak.
- De voorzitter legt besluiten over participatie van Werkplaatsen in landelijke gremia die direct van invloed zijn op het functioneren van Werkplaatsen altijd voor aan het kernteam.
- De voorzitter bewaakt de focus op en realisatie van de opdracht zoals geformuleerd in het landelijke werkprogramma.
- De voorzitter werkt aan doorontwikkeling van de visie en strategie aangaande de landelijke agenda van de Werkplaatsen.
- De voorzitter stuurt het ondersteuningsteam aan.
- De voorzitter monitort met zekere afstand en objectiviteit de activiteiten van de Werkplaatsen als een vorm van kwaliteitstoetsing en kwaliteitsstimulans en stimuleert het in landelijk verband werken aan kwaliteit en impact en bespreekt dit periodiek op het Landelijk Overleg.

#### **Voorwaarden:**

- De (mogelijke) andere functies van de voorzitter conflicteren niet met de taakuitoefening als voorzitter en de belangen van de Werkplaatsen.
- De voorzitter is onafhankelijk.
- De voorzitter besteedt gemiddeld 1 dag per week aan deze functie.
- Er is een passende vergoeding.

#### **Bijlage 2: Taken en verantwoordelijkheden kernteam Werkplaatsen Sociaal Domein**

Het kernteam fungeert als een klankbord voor de landelijke voorzitter van de Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein. Het kernteam denkt mee over de werkzaamheden van zowel de voorzitter als de ondersteuning. In het kernteam van Associatie hebben roulerend minimaal drie en maximaal vijf lectoren van verschillende Werkplaatsen zitting, om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de diversiteit van de Werkplaatsen.

#### **Taken:**

- Samen met de voorzitter voorbereiden van het Landelijk Overleg van de Werkplaatsen Sociaal Domein dat 4 tot 5 x per jaar bijeenkomt.
- Samen met de voorzitter voorbereiden van de landelijke bestuurlijke Stakeholdersgroep van de Werkplaatsen Sociaal Domein.
- Het 5 tot 8 x per jaar bijwonen van het kernteam overleg.
- Incidenteel samen optrekken met de voorzitter bij landelijke contacten.
- Jaarlijkse evaluatie van de samenwerking met de voorzitter en ondersteuning van Movisie.

#### **Verantwoordelijkheden:**

- Het kernteam draagt bij aan de voortgang en kwaliteit van het Landelijk Overleg van de Werkplaatsen Sociaal Domein.
- Het kernteam draagt bij aan het uitdragen van de in de Associatie Werkplaatsen Sociaal Domein vastgelegde afspraken.
- Het kernteam bewaakt mede de focus op en realisatie van de opdracht zoals geformuleerd in het landelijke werkprogramma.

- Het kernteam levert input over de voortgang van activiteiten van de Werkplaatsen en draagt bij aan het in landelijk verband werken aan kwaliteit en impact.
- Het kernteam denkt mee over de positie van de Werkplaatsen Sociaal Domein binnen de landelijke kennisinfrastructuur.
- Het kernteam draagt bij aan doorontwikkeling van de visie en strategie aangaande de landelijke agenda van de Werkplaatsen.
- Het kernteam maakt procesafspraken als er besluiten moeten worden genomen over participatie van Werkplaatsen in landelijke gremia die direct van invloed zijn op het functioneren van Werkplaatsen.
- Het kernteam is bij aftreden van de voorzitter in samenspraak met de andere Werkplaatsen verantwoordelijk voor werving en selectie van een nieuwe voorzitter.

#### **Voorwaarden:**

- De werkzaamheden nemen gemiddeld 32 uur op jaarbasis in beslag.
- Kernteam leden staan in verbinding met collega Werkplaatsen.
- Kernteam leden committeren zich voor een periode van 2 jaar.
- De investering maakt onderdeel uit van de begrote uren voor landelijke activiteiten.

#### **Bijlage 3: Taken en verantwoordelijkheden ondersteuning**

De ondersteuning van het landelijke kader van de Werkplaatsen Sociaal Domein is ondergebracht bij Movisie. Voor dit onderdeel zijn de Werkplaatsen Sociaal Domein de opdrachtgever. Movisie medewerkers ondersteunen de voorzitter van de Associatie en kernteam bij de voorbereiding en uitvoering van diverse taken.

#### **Taken:**

- Contactpersoon voorzitter op 'dagelijkse' basis.
- Inhoudelijke, organisatorische en procesmatige voorbereiding landelijke overleggen en kernteam (programma mede vormgeven, stukken opstellen, locatie regelen, verslaglegging etc.).
- Inhoudelijke en organisatorische ondersteuning van de jaarlijkse conferentie en andere conferenties waar de Werkplaatsen partner van zijn.
- Aanspreekpunt voor regionale Werkplaatsen rondom organisatorische zaken.
- Organisatorische ondersteuning bij site visits Werkplaatsen.
- Communicatie: verzorging 4 nieuwsbrieven per jaar, overleg met communicatieadviseurs Werkplaatsen, onderhouden van de website/portal Associatie Werkplaatsen sociaal domein, opstellen en uitvoering communicatieplan.
- Ondersteuning bij voorbereiden volgende subsidieperiode
- Vanuit 'schakel'-rol de Werkplaatsen voorzien van relevante informatie uit Movisie en/of KAMZO en vice versa.

#### **Verantwoordelijkheden:**

- De ondersteuners zijn goed op de hoogte van de visie, missie, strategie en activiteiten van de Werkplaatsen.
- De ondersteuners hebben ervaring met werkvormen, het opzetten en organiseren van bijeenkomsten en gebruik van communicatiemiddelen.
- Daarnaast zijn ondersteuners goed bekend met de inhoudelijke vraagstukken waar de Werkplaatsen zich mee bezig houden. Vanuit hun eigen kennis en ervaring kunnen zij goed de discussies volgen en daar ook aan bij dragen en/of Werkplaatsen verbinden met inhoudelijk medewerkers binnen Movisie/KAMZO en vice versa.

#### **Voorwaarden:**

- Movisie medewerkers zijn binnen Movisie inhoudelijk betrokken bij diverse thema's van de Werkplaatsen. Zij versterken daarmee de verbinding tussen de Werkplaatsen en Movisie/andere landelijke kennisinstituten. Tegelijkertijd werken de ondersteuners in deze functie voor het landelijk samenwerkingsverband van de Werkplaatsen Sociaal Domein. Het is daarom belangrijk dat de ondersteuners zuiver kunnen laveren tussen deze twee rollen en dat zij dit richting hun Movisie-collega's en anderen helder kunnen uitdragen.
- Praktisch is het ook belangrijk dat ze beschikbaar zijn op de dagen dat de voorzitter werkzaam is voor de Werkplaatsen en tijdens de overleggen van de Werkplaatsen (kernteam en landelijk overleg).

#### **Bijlage 4: Stakeholdersgroep Werkplaatsen Sociaal Domein**

De voorzitter van de Associatie organiseert twee keer per jaar een overleg met de stakeholdersgroep Werkplaatsen Sociaal Domein met daarin landelijke vertegenwoordigers van de volgende stakeholders van de Werkplaatsen: kennisinstituten, praktijk, beleid (landelijk en lokaal), onderwijs en cliënten/bewoners. Daarbij sluiten ook altijd een aantal vertegenwoordigers van Werkplaatsen aan (dit kunnen zowel coördinatoren als regionale stakeholders zijn).

De stakeholdersgroep bespreekt de voortgang, kwaliteit en impact van de landelijke agenda van de Werkplaatsen Sociaal Domein. De stakeholdersgroep inspireert en voedt de voorzitter daarnaast met op handen zijnde trends en ontwikkelingen binnen het sociaal domein. Zo draagt de stakeholdersgroep bij aan doorontwikkeling van de visie en strategie aangaande de landelijke agenda van de Werkplaatsen. Tegelijkertijd wordt de stakeholdersgroep zelf ook verrijkt met nieuwe kennis en inzichten vanuit de Werkplaatsen. Afhankelijk van het thema kunnen leden van de stakeholdersgroep daarnaast ook voor het Landelijk Overleg uitgenodigd worden.

#### **Functie**

- Adviseren over koers en strategie en het monitoren daarvan.
- Draagvlak creëren voor de waarde en rol van de Werkplaatsen in het kennis- en leerlandschap.
- Bijdragen aan het bereiken van de doelstelling de regionale kennis te verbinden met landelijke kennis en de kennis uit de Werkplaatsen door te laten werken in het beleid, de praktijk en het onderwijs.

#### **Leden**

- Beleid (landelijk en lokaal) (binnen domein en domeinoverstijgend).
- Praktijk (bestuur en professionals) (binnen domein en domeinoverstijgend).
- Doelgroep.
- Onderwijs (bestuur, ontwikkeling/docenten, studenten).
- Kennis (academisch, praktijk, 'netwerk-onderzoek').